

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**



**«ЮГАРЫ ОСЛАН
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МӘГАРИФ БҮЛГЕГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ**

422570 с.В. Услон, ул.Чехова 18
тел.: (84379) 2-18-41, 2-18-43, 2-11-83
факс: 2-17-80 E-mail:uslonroo@mail.ru

422570 Югары Ослан авылы. Чехов урамы 18
тел.: (84379) 2-18-41, 2-18-43, 2-11-83
факс: 2-17-80 E-mail:uslonroo@mail.ru

ПРИКАЗ**БОЕРЫК**

от 11.01.2021 г.

№ 2-0

**О проведении итогового собеседования по русскому языку
для обучающихся IX классов общеобразовательных учреждений
Верхнеуслонского муниципального района в 2020--2021 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30.11.2020 № 05-141 и от 15.12.2020 № 05-151, в целях обеспечения допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования, на территории Республики Татарстан в 2020/2021 учебном году, на основании приказа МО и Н РТ №под-1485/20 от 30.12.2020 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2021 году», **приказываю:**

1. Заместителю начальника по учебно-методической работе (Ахметова Ф.М.) организовать проведение итогового собеседования выпускников 9 классов в общеобразовательных учреждениях 10 февраля 2021 года и обеспечить методическое, организационное, информационно-технологическое сопровождение итогового собеседования выпускников 9 классов.
2. Довести до руководителей общеобразовательных учреждений:
 - Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов общеобразовательных учреждений в 2020-2021 учебном году (приложение 1).
 - Инструкция для ответственного организатора образовательной организации (приложение 2).
 - Инструкция для технического специалиста образовательной организации (приложение 3).
 - Инструкция для экзаменатора-собеседника (приложение 4).
 - Инструкция для эксперта (приложение 5).
 - Инструкция для организатора проведения итогового собеседования (приложение 6).
 - Критерии оценивания итогового собеседования по русскому языку (приложение 7).
 - Списки участников итогового собеседования (приложение 8).
 - Ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (приложение 9).
 - Протокол эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (приложение 10).
 - Специализированная форма для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования (приложение 11).
 - Образец заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку (приложение 12).
 - Образец согласия на обработку персональных данных (приложение 13-14).
 - Примерный перечень категорий участников, претендующих на уменьшение минимального количества баллов, необходимого для получения «зачета» (приложение 15).

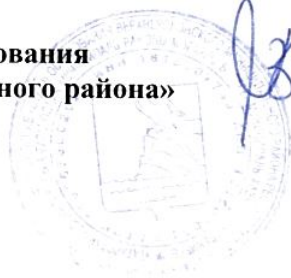
- Акт о досрочном завершении итогового собеседования по русскому языку по уважительным причинам (приложение 16).
- Специализированная форма черновика для экспертов (приложение 16).
- Форма отчета в МОУО по итогам итогового собеседования (приложение 17).

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

- назначить ответственного за проведение итогового собеседования выпускников 9 классов заместителя директора по учебной работе;
- провести итоговое собеседование в соответствии с Порядком и соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
- довести вышеперечисленные инструкции до ответственного организатора в образовательном учреждении;
- обеспечить 100% охват участия в итоговом собеседовании выпускников 9 классов;
- обеспечить контроль за объективностью проведения итогового собеседования 9 классов и соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования;
- создать комиссию по проведению итогового собеседования и комиссию по проверке итогового собеседования в общеобразовательных учреждениях в соответствии с требованиями Порядка;
- обеспечить своевременную доставку материалов итогового собеседования 9 классов в МКУ «Отдел образования» (10 февраля 2021 года).

4. Ответственность за организацию и проведение итогового собеседования 9 классов общеобразовательных учреждений возложить на заместителя начальника по учебно-методической работе (Ахметова Ф.М.).

**Начальник МКУ «Отдел образования
Верхнеуслонского муниципального района»**



В.В. Касимов